SMM®

Sociedade Moçambicana
de Medicamentos, SA.

RELATÓRIO ANUAL DE GESTÃO E CONTAS 2020

ÍNDICE

RELATÓRIO DE GESTÃO 3
MENSAGEM DO PRESIDENTE DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO 4
1. DESTAQUES DO ANO 5
2. PRINCIPAIS INDICADORES 6
3. A IDENTIDADE SMM 7
A NOSSA MISSÃO 7
OS NOSSOS VALORES 7
O NOSSO POSICIONAMENTO 8
ESTRUTURA SOCIETÁRIA DA SMM 8
ÓRGÃOS SOCIAIS 8
4. PORTFÓLIO DE PRODUTOS 9
4.1 PORTFÓLIO DE MEDICAMENTOS PREVISTO NO ÂMBITO DA TERCEIRIZAÇÃO 10
4.2 INFRAESTRUTURA E EQUIPAMENTOS 12
5. AS NOSSAS ACTIVIDADES E PRINCIPAIS REALIZAÇÕES DURANTE O ANO DE 2020 13
5.1. TRANSFERÊNCIA DE TECNOLOGIA E DESENVOLVIMENTO DE PRODUTOS 13
5.2. PRODUÇÃO 13
5.2.1. PRODUÇÃO DE IGV (INJECTÁVEIS DE GRANDE VOLUME) 13
5.3. ENGENHARIA E MANUTENÇÃO 14
5.3.1. INSTALAÇÕES E EQUIPAMENTOS 14
5.3.1.1 Projecto de instalação de uma área de granulação a húmido 14
5.3.1.2 Projecto de instalação da fábrica de máscaras 15
5.3.2. Controlo e manutenção dos equipamentos 15
5.4. GESTÃO DA QUALIDADE 15
5.4.1. ÁREA REGULAMENTAR 16
5.4.1.1 Registo e pós-registo de medicamentos 16
5.4.1.3 Certificação em Boas Práticas de Fabrico (BPFs) 17
5.4.2. FORTALECIMENTO DO SISTEMA DE GESTÃO DA QUALIDADE 18
5.4.2.1 Gestão da Documentação 18
5.4.2.2 Auditorias Internas 18
5.4.2.3 Satisfação do Cliente 19
5.5. SEGURANÇA, MEIO AMBIENTE E SAÚDE (SMS) 19
5.5.1 LICENÇA AMBIENTAL 19
5.5.2 COMISSÃO INTERNA DE PREVENÇÃO DE ACIDENTES (CIPA) 19
5.5.3 GESTÃO DE RESÍDUOS 20
5.5.4 CONTROLE INTEGRADO DE PRAGAS E VECTORES 20
5.5.5 SAÚDE DO TRABALHADOR 21
5.5.6 EXAMES DE MONITORAMENTO MÉDICO 2020 21
5.5.7 CONTROLO DE PRESSÃO ARTERIAL 22
5.6. CONTROLO DA QUALIDADE 23
5.6.1 ESTUDOS DE ESTABILIDADE DOS PRODUTOS REFERIDOS NA TABELA 9. 24
5.2. OUTRAS ACTIVIDADES 24
6. PERSPECTIVAS PARA 2021 25
7. PROPOSTA DE APLICAÇÃO DE RESULTADOS 25
7. AGRADECIMENTOS 25
RELATÓRIO FINANCEIRO 27
PARECER DO CONSELHO FISCAL 28

RELATÓRIO DE GESTÃO

MENSAGEM DO PRESIDENTE DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO

A SMM é uma indústria farmacêutica moçambicana que se empenha na produção de medicamentos seguros, eficazes e de qualidade que contribuam para a melhoria da qualidade de vida e da saúde pública.

Este Relatório Anual de 2020 resulta de uma actividade introspectiva e participativa de todas as áreas da empresa. Enquadra-se na sua prática prestação de contas sistemática, preconizada no Manual de Governação Corporativa.

A crise económica provocada pela COVID-19 está a afectar de forma devastadora todos os sectores da economia nacional. A SMM não é uma excepção. A queda de produção resultante da implementação das medidas do Estado de Emergência e da paralização da economia global para além de afectar directamente a actividade empresarial de uma forma geral, afecta também as actividades das empresas produtoras como a SMM.

A pandemia da COVID-19 atingiu Moçambique num momento de grande debilidade da sua história económica, quando o país tentava recuperar de dois grandes choques: a crise das dívidas ocultas e os efeitos devastadores dos ciclones Idai e Kenneth em 2019.

Para além do impacto negativo da pandemia, vários outros factores concorreram para contracção da economia, com destaque para a forte depreciação do Metical face às moedas mais relevantes nas transacções internacionais, particularmente o Dólar Americano e Rand Sul-Africano.

Em 2020 a SMM iniciou a implementação de um projecto de parceria com a Strides Pharma Mozambique (SPM) com vista a melhorar a capacidade produtiva na sua planta de sólidos orais que culminará com o alargamento do portólio de produtos para cerca de 30 novos medicamentos num prazo de 3 anos. Na sequência desta parceria foi criada a INFARMA – Indústria Farmacêutica, Lda, uma sociedade detida pela SMM com 70% e pela SPM com os restantes 30%. Esperava-se a conclusão das instalações industriais resultantes desta parceria e o arranque da INFARMA no decurso do ano de 2021. O projecto tem estado a verificar atrasos decorrentes das situações causadas pela pandemia da Covid-19 que impactam os processos de produção dos equipamentos nos países de origem.

O início de actividades da INFARMA irá obrigar a SMM a realizar ajustamentos, tendo em conta que a sua unidade industrial de sólidos orais passará para esta nova parceria. Com efeito, a SMM iniciou em 2020 a expansão das suas actividades em novas instalações e com outro tipo de produtos, fora da SMM, a fim de garantir a sua continuidade, sem depender unicamente de participações financeiras. Trata-se da implementação de 2 novas unidades, nomeadamente de desinfectantes de álcool e de máscaras hospitalares.

Em 2020 verificou-se uma redução pontual da actividade da SMM, reflectida na diminuição em cerca de 35% do volume de negócios face a 2019, mas que ainda assim é substancialmente superior ao verificado no ano de 2018. Ou seja, a redução foi temporária e não reflecte uma tendência a prazo. De facto, nos últimos meses de 2020 a SMM não só retomou os níveis de facturação de 2019, como tem crescido de forma muito significativa – demonstrando precisamente a natureza pontual da redução verificada em 2020 e perspectivando para 2021 a retoma da tendência de crescimento verificada nos anos recentes.

A par da implementação de um conjunto variado de processos no âmbito da Transferência de Tecnologia, em 2021 esperamos finalizar e validar a Transferência de Tecnologia da Glibenclamida 5mg, da Hidroclorotiazida 25mg, do Metronidazol 250mg e do Ibuprofeno nas dosagens de 200 e 400mg. Trata-se de produtos essenciais para a saúde da população moçambicana e com largo potencial de contribuição para a sustentabilidade da empresa, a breve prazo.

Em nome do Conselho de Administração, gostaria também de agradecer aos nossos parceiros da Cooperação Brasileira, representados pela Fundação Oswaldo Cruz, pelo seu continuado apoio. Quero agradecer ainda aos nossos fornecedores, parceiros comerciais e de negócios pela confiança na SMM e pelo alinhamento à nossa visão de construir relações duradouras com os nossos parceiros.

Finalmente, gostaria de estender os nossos agradecimentos aos accionistas e órgãos sociais da empresa pela sua disponibilidade para acarinhar um projecto complexo e desafiante mas com premissas de se tornar num sério contribuinte para o desenvolvimento da saúde pública de Moçambique.

Evaristo Madime
Presidente do Conselho de Administração

1. DESTAQUES DO ANO

- A criação da INFARMA – Indústria Farmacêutica, Lda, uma sociedade com um capital social de USD 10.000.000,00 (dez milhões de USD), detida pela SMM em 70% e pela Strides Pharma Mozambique, SA em 30% do capital;

- O arranque dos investimentos na INFARMA com objectivo de instalação de uma unidade de granulação húmida, transferência de tecnologia de medicamentos e capacitação do pessoal. Espera-se o arranque desta unidade no decurso de 2021. Esta unidade irá permitir a expansão do portfólio de medicamentos a disponibilizar ao país e optimizar os custos de produção;

- Renovação do Certificado de Boas Práticas de Fabrico (BPF);

- Instalação de uma unidade de produção de máscaras hospitalares, uma iniciativa da SMM em resposta à eclosão da pandemia da Covid-19;

- Adequação de uma área para a produção de desinfectantes de álcool, também uma acção de resposta da SMM em proporcionar soluções de resposta à Covid-19;

- Redução em 35% dos proveitos operacionais como consequência da diminuição da actividade económica da empresa derivada de uma menor demanda dos produtos devido ao enfoque do país na problemática da pandemia da Covid-19;

- O registo na Autoridade Reguladora em 2020 de 7 novos medicamentos que contribuirão a breve trecho para o alargamento do portfólio de medicamentos da SMM.

2. PRINCIPAIS INDICADORES

Principais indicadores

Valores em MT

	2020	2019	Var %
Balanço			0
Activo total (líquido)	739,219,193	778,976,562	-5%
Caixa e bancos	1,007,624	1,385,646	-27%
Activos correntes	299,985,163	352,807,856	-15%
Activos fixos (líquidos)	439,234,029	426,168,705	3%
Passivos de Médio Longo Prazo	36,385,000	48,396,250	-25%
Passivos Correntes	251,761,429	206,298,899	22%
Fundos Próprios	451,072,765	524,281,412	-14%
Rendibilidade			
Proveitos operacionais líquidos	209,743,722	321,510,723	-35%
Custos das vendas	185,652,651	254,765,919	-27%
Custos operacionais	61,645,508	51,836,192	19%
Resultados brutos	24,091,071	66,744,804	-64%
Margem bruta em %	11%	21%	-45%
Resultados Operacionais	(37,554,437)	14,908,612	352%
Resultado antes de depreciações, gastos de financiamento e impostos (EBITDA)	(30,034,563)	20,077,641	250%
Margem EBITDA %	-14%	6%	329%
Gastos de depreciações e amortizações	7,519,874	5,169,029	45%
Resultados financeiros	(33,089,434)	1,835,745	-1903%
Resultados líquidos do exercício	(70,643,871)	13,072,867	640%
Financeiros			
Liquidez geral	1	2	-30%
Solvabilidade	1.57	2.06	-24%
Autonomia financeira	0.61	0.67	-9%
Pessoal			
Número de trabalhadores	70	59	19%
Custos com o pessoal	27,994,871	24,941,380	12%
Custo por trabalhador	399,927	422,735	-5%

3. A IDENTIDADE SMM

QUEM SOMOS

A SMM é uma indústria farmacêutica moçambicana que se empenha na produção de medicamentos seguros, eficazes e de qualidade que contribuam para a melhoria da qualidade de vida e da saúde pública.

A NOSSA VISÃO

Queremos ser a principal referência nacional da indústria farmacêutica através da pesquisa, desenvolvimento tecnológico e produção de medicamentos de padrão internacional.

A NOSSA MISSÃO

Produzir e disponibilizar soluções terapêuticas, com um espírito focado para a melhoria contínua dos produtos, da saúde da população e da relação com os clientes e demais interessados, contribuindo para a melhoria da balança comercial de Moçambique.

OS NOSSOS VALORES

Os 10 princípios ou valores que norteiam a intervenção da SMM são os seguintes. Estes valores orientam a nossa maneira de ser na SMM e orientam a nossa conduta profissional e pessoal, tanto individualmente, como colectivamente.

1	• **Melhoria Contínua** | Permanente busca da excelência, corrigindo desvios e principalmente prevenindo erros. Somos uma empresa com actuação assente nas Boas Práticas de Fabrico (BPF).
2	• **Satisfação do cliente** | Sempre muito atentos às expectativas e aspirações dos clientes, atendendo-as e procurando superá-las.
3	• **Alto sentido de ética** | Encaramos o nosso trabalho com humildade, honestidade, transparência, responsabilidade, sigilo e profissionalismo. Para nós na SMM, os fins não justificam quaisquer meios.
4	• **Aprumo e urbanidade** | Somos uma indústria farmacêutica de excelência. Teremos sempre uma postura de aprumo, asseio, rigor, delicadeza no trato e respeito nas relações interpessoais.

5	• **Valorização das pessoas** | A nossa cultura e clima organizacional são alicerçados na satisfação dos clientes internos.
6	• **Responsabilidade ambiental e social** | Empenhamo-nos em desenvolver estratégias sociais e ambientais sustentáveis.
7	• **Colaboração** | Seremos sempre uma empresa com alto sentido de coesão interna, buscando sempre a nossa realização no trabalho. Porfiamos para criar um ambiente colaborativo, proporcionando ferramentas, processos e espaços físicos que favoreçam a interacção. Ouvir o outro, respeitar, acolher e compartilhar ideias e decisões são a nossa forma de estar.
8	• **Foco nos resultados** | A empresa tem metas e aspirações. Colocamos as nossas energias para atingir os resultados com o menor gasto de tempo e recursos.
9	• **Integridade** | Defendemos inabalavelmente a rectidão, a imparcialidade, o uso correcto dos meios e recursos e a defesa do bem comum. Na SMM não toleramos os desvios de recursos para benefício alheio à organização.
10	• **Inovação** | Seremos sempre uma empresa que aprende continuamente. Vivemos desafiando e buscando oportunidades de transformação. Valorizamos a criatividade das pessoas.

O NOSSO POSICIONAMENTO

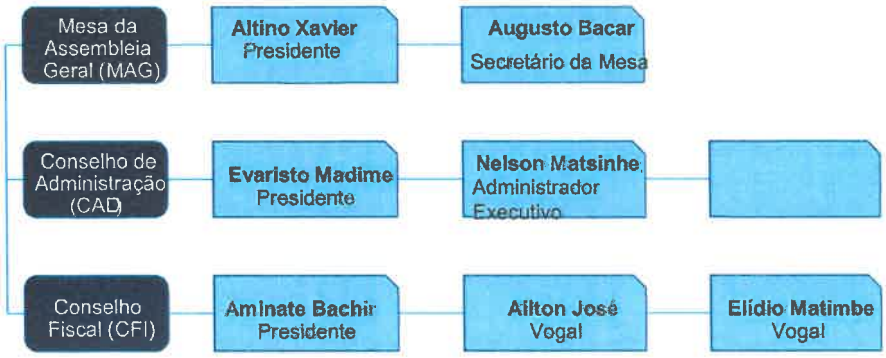
A SMM pretende posicionar-se como uma empresa fiável que produz medicamentos *made in Mozambique* com padrões de qualidade internacionalmente reconhecidos.

ESTRUTURA SOCIETÁRIA DA SMM

Ao longo do exercício económico de 2020 não se verificaram alterações na estrutura accionista da SMM. Assim, até 31 de Dezembro de 2019 os 100% do capital da empresa continuaram a ser detidos pelo Estado através do IGEPE - Instituto de Gestão das Participações do Estado.

ÓRGÃOS SOCIAIS

Em 31 de Dezembro de 2020, os Órgãos Sociais da SMM eram compostos por:



4. PORTFÓLIO DE PRODUTOS

A IV Reunião Binacional de Acompanhamento, decorrida nos dias 22 e 23 de Novembro de 2019, em Maputo, com o objectivo principal de avaliar a implementação do "Ajuste Complementar ao Acordo Geral de Cooperação entre o Governo da República de Moçambique e o Governo da República Federativa do Brasil para o Projeto de Instalação da Fábrica de Antirretrovirais e Outros Medicamentos", aprovou o Acordo de extensão do Ajuste Complementar por um período adicional de 12 meses, isto é, até 30 de Dezembro de 2020. Durante o encontro foram também discutidos assuntos pertinentes à cooperação bilateral.

Como resultado desta extensão foi aprovado um Plano de Acção que estabelece, de entre outros, o novo portfólio de medicamentos previsto no âmbito da Tranferência de tecnologia, que a seguir se apresenta:

Tabela 1 - Portfólio de Medicamentos Previstos no Âmbito da Tranferência de Tecnologia

ITEM	PRODUTO	CLASSE TERAPÊUTICA	STATUS
1	Propranolol 40mg comp.	Antihipertensivo	**Processo de Renovação Submetido**
2	Captopril 50mgcomp.		**Registado**
3	Glibenclamida 5mg comp	Antidiabético	**Registado**
4	Hidroclorotiazida 25mg comp.	Diurético	**Em Processo de Renovação de Registo**
5	Paracetamol 500mg comp	Analgésico e Antipirético	**Registado**

6	Ácido fólico 5mg comp.	Antianémico	**Processo de Renovação Submetido**
7	Amoxicilina 500mg caps.	Antibiótico	**Registado**
8	Ibuprofeno 200mg comp	Analgésico, antipirético e anti – inflamatório	**Processo de Registo Submetido**
9	Ibuprofeno 400mg comp	Analgésico, antipirético e anti – inflamatório	**Processo de Registo Submetido**
10	Metronidazol 250mg comp	Antibiótico	**Não Iniciado**

Entretanto, não foi possível realizar a Transferência de Tecnologia do Ibuprofeno 200mg/400mg e Metronidazol 250mg no 2020, como previsto, devido à dificuldades nas viagens internacionais motivados pela ocorrência da pandemia da COVID-19, passando esta actividade para o ano de 2021.

4.1 Portfólio de Medicamentos Previsto no Âmbito da Terceirização

Uma das estratégias adoptadas pela SMM com vista ao alargamento do seu portfólio e consequente garantia da sua sustentabilidade é a produção por terceirização de Injectáveis de Grande Volume (IGV) (tabela 2), e de outros medicamentos sólidos orais, (tabela 3) na forma de comprimidos, em parceria com outras Industrias farmacêuticas, como a Global Pharma na Índia, NCPC , Shijiazhuang, na China e com a Merck na Alemanha.

O portfólio, consta das listas que a seguir se apresentam:

Tabela 2 - IGV Produzidos por Terceirização

INJECTÁVEIS DE GRANDE VOLUME (IGV)		
Parceria com SJZ		
ITEM	**PRODUTO**	**STATUS**
1	Glicose 5% 250 ml, 500 ml e 1000 ml	Registado

2	Cloreto de Sodio 0,9% 50 ml, 100 ml, 250 ml, 500 ml 3 1000 ml	Registado
3	Lactacto de Ringer 500 ml e 1000 ml	Registado
4	Paracetamol injectável 1000mg/100ml	Registado
5	Manitol injectável 20% 250ml & 500ml	Registado
6	Metronidazol injectável 500mg/100ml	Registado
7	Água para Injectáveis 10ml	Registado
8	Ciprofloxacina Injectável 200mg/100ml	Registado
9	Fluconazol Injectável 200mg/100ml	Registado
10	Ceftazidima Injectável 1g	Processo de Registo Submetido

Tabela 3 - Formas Farmacêuticas Sólidas Previstas para a Terceirização

FORMAS FARMACÊUTICAS SÓLIDAS			
ITEM	PRODUTO	CLASSE TERAPÊUTICA	STATUS
PARCERIA COM A GLOBAL PHARMA			
1	Ciprofloxacina 500mg comp.	Antibiótico	Registado
2	Paracetamol 500mg comp.	Analgésico e Antipirético	Registado
3	Metronidazol 250mg comp	Antibiótico	Registado
4	Cotrimoxazol (Sulfametoxazol 400mg + Trimetoprime 80mg)	Antibiótico	Em processo
5	Diclofenac 50mg comp.	Anti-inflamatório	Registado
6	Ketoconazol 200mg comp.	Antibiótico	Em processo
7	Lisinopril 5mg comp.	Antihipertensivo	Em processo

8	Lisinopril 10mg comp.	Antihipertensivo	Em processo
9	Maleato de Clorfeniramina 4mg comp.	Anti-histamínico	Em processo
	PARCERIA COM A MERCK		
1	Metformina 500mg comp	Antidiabético	Registado
	PARCERIA COM A NCPC		
1	Fenoximetilpenicilina 500mg comp	Antibiótico	Registado
2	Amoxicilina e Clavulanato de Potássio 625 mg	Antibiótico	Registado
3	Amoxicilina cápsulas 500 mg	Antibiótico	Em processo
4	Amoxicilina suspensao 250 mg/5ml	Antibiótico	Em processo

4.2 infraestrutura e Equipamentos

A SMM dispõe de infraestrutura e equipamentos de produção e controlo da qualidade que permitem a execução do ciclo produtivo de medicamentos (sólidos orais por compressão direta) estabelecido de acordo com os requisitos das Boas Práticas de Fabrico de modo a assegurar que os produtos são consistentemente produzidos e controlados, com padrões de qualidade apropriados para o uso pretendido.

A área produtiva da SMM é dotada de equipamentos, áreas específicas e utilidades que permitem a execução das diferentes etapas de produção de medicamentos (pesagem, mistura, compactação e encapsulamento, compressão e embalagem em blisters ou frascos). De forma complementar, o Controlo da Qualidade foi estruturado para atender e realizar todas as análises químicas, físico-químicas e microbiológicas a partir de testes por via húmida e instrumentação analítica da mais elevada tecnologia (insumos, IFAS – Insumos Farmacêuticos Activos e material de embalagem) para as necessidades de Moçambique.

A disponibilidade dessa infraestrutura e dos equipamentos decorreu do aporte da Cooperação Brasileira que está a executar o processo de transferência de tecnologia e a realizar actividades de

assessoria técnica especializada para a instalação, validação e qualificação e manutenção dos equipamentos e a assessoria técnica para acções complementares de capacitação sobre o negócio farmacêutico.

5. AS NOSSAS ACTIVIDADES E PRINCIPAIS REALIZAÇÕES DURANTE O ANO DE 2020

5.1. Transferência de tecnologia e desenvolvimento de produtos

No ano de 2020, não foi possível realizar a Transferência de Tecnologia para o Ibuprofeno 200mg/400mg e Metronidazol 250mg, devido a pandemia.

Esta situação conduziu à extensão do Ajuste Complementar por um período adicional de 6 meses com vista à finalização da etapa de Transferência de Tecnologia, no âmbito da cooperação bilateral em saúde entre Moçambique e Brasil acordada na IV Reunião do Grupo Técnico de Acompanhamento. Para o cumprimento das actividades propostas foi aprovado um Plano de Acção contendo o cronograma atualizado das actividades a serem desenvolvidas por ambas as partes no âmbito do Projecto Executivo acordado. Foram também identificados os requisitos e limitantes para o alcance dos resultados esperados.

5.2. Produção

5.2.1. Produção de IGV (Injectáveis de Grande Volume)

Durante o ano de 2020 foram foram efectuadas as produções:

- 37 lotes de Paracetamol 500 mg em frascos de 1000 UF, para comercialização.
- Produção de 3 lotes de validação de mascáras cirurgicas.
- Produção de 48 lotes de desinfectantes a base de álcool, uma iniciativa da SMM em resposta a pandemia do Coronavírus.

Foram também produzidos em terceiros os IGV constantes da tabela 4 que abaixo se indica. A maior parte dos produtos foi fornecida ao Serviço Nacional de Saúde.

Tabela 4: IGV produzidos em terceiros

DESCRIÇÃO DO PRODUTO	QUANTIDADE EM UF
Cloreto de Sódio 0,9% 500 ml	230 010
Lactacto de Ringer 1000 ml	304 562

5.3. ENGENHARIA E MANUTENÇÃO

A Direcção de Engenharia e Manutenção gerencia um programa de manutenção preventiva dos equipamentos das áreas de utilidades, produção e controlo da qualidade, assim como os procedimentos operacionais padrão (POP) descritos e implementados na SMM que permitem garantir a confiabilidade dos equipamentos e consequentemente a elevada capacidade produtiva da planta.

5.3.1. Instalações e Equipamentos

Ao longo do ano de 2020, foram realizadas as seguintes actividades:

5.3.1.1 Projecto de instalação de uma área de granulação a húmido

Preparação da área:

- Desmontagem dos equipamentos obsoletos da linha desactivada de IGV.
- Montagem de ductos de sistema de refrigeração HVAC.

5.3.1.2 Projecto de instalação da fábrica de máscaras

Preparação da área:

- Instalação do sistema de drenagem.
- Montagem da estrutura da unidade de produção de máscaras.
- Instalação dos equipamentos.
- Instalação eléctrica.
- Capacitação online em operação e manutenção dos equipamentos.

5.3.2. Controlo e manutenção dos equipamentos

- Calibração de 92 equipamentos de diversas áreas;
- Manutenção do plano e controlo anual de calibrações;
- Manutenção do plano anual de Manutenção.

5.4. GESTÃO DA QUALIDADE

O Sistema de Gestão da Qualidade (SGQ) é a estrutura organizacional responsável pela Gestão e Garantia da Qualidade, pelos recursos necessários, pelos procedimentos operacionais (POPs) e pelas responsabilidades estabelecidas para os diversos sectores e processos internos da SMM.

Considerando o actual estágio de implementação do SGQ na SMM, várias actividades foram desenvolvidas ao longo do ano de 2020, sendo de destacar o estabelecimento e observância dos requisitos das Boas Práticas de Fabrico (BPF's), no que diz respeito à:

a) Capacitação (*in job*) dos Gestores e técnicos da SMM nas modalidades Tradicional (teoria, prática e avaliação);
b) Elaboração, implementação de POPs e treinamento em BPF, etc, entre outras acções em concordância com as normas de BPF.

Foi também desenvolvida a documentação, os fluxos e controlos necessários para suportar a produção de 37 lotes de Paracetamol 500 mg comprimidos, 48 lotes de Álcool 80%, 3 lotes de Teste de máquina para Ibuprofeno 200 mg e 400 mg.

5.4.1. ÁREA REGULAMENTAR

5.4.1.1 Registo e pós-registo de medicamentos

As actividades relacionadas com os dossiês de registo para concessão da Autorização de Introdução no Mercado (AIM), são resumidas na tabela 5.

Tabela 5: Ponto de Situação dos Processos Submetidos a Registo

	PRODUTOS	QUANT.
China	Glicose SMM 5%– 250 ml, 500 ml e 1000 ml. Cloreto de Sódio 0.9% SMM 50 ml, 100 ml, 250 ml, 500 ml e 1000 ml Lactato de Ringer SMM – 500 ml e 1000 ml inj. Fenoximetilpenicilina comp 500mg (Blister e Frasco) Paracetamol injectável 1000mg/100ml Manitol injectável 20% 250ml & 500ml Metronidazol injectável 500mg/100ml Amoxicilina e Clavulanato de Potássio 625 mg Água para Inj. 10ml Ciprofloxacina Inj. 500mg/100ml Fluconazol Inj. 200mg/100ml	11
G.P.	Paracetamol SMM 500mg Comp (GP) Diclofenac 50mg comp. Ciprofloxacina SMM 500 mg Comp Metronidazole SMM 250 mg Comp Cotrimoxazol (Sulfametoxazol 400mg +Trimetoprime Ketoconazol 200mg comp. Lisinopril 5mg comp. Lisinopril 10mg comp. Maleato de Clorfeniramina 4mg comp.	9
Merck	Metformina SMM 500 mg Comp	1

SMM	Captopril 50 mg Comp Paracetamol SMM 500mg Comp Glibenclamida 5mg	3
Sub Total 1		24
SUBMETIDOS E EM PROCESSO DE APROVAÇÃO		
China/ Farmanguinhos	Ibuprofeno 400mg/200mg	1
China	Amoxicilina capsulas 500 mg Amoxicilina 250mg/5ml Suspensão oral (100ml) Ceftazidima Injectável 1g	3
SMM	Propranolol 40mg Ácido Fólico comp 5 mg	2
Sub Total 2		6
EM PREPARAÇÃO		
China/ Farmanguinhos	Metronidazol 250mg comp.	1
SMM	Hidroclorotiazida 25mg	1
Sub Total 1		2
TOTAL		32

5.4.1.3 Certificação em Boas Práticas de Fabrico (BPFs)

A Certificação em Boas Práticas de Fabrico assegura a integridade dos processos de fabrico de medicamentos da SMM, bem como a conformidade com as normas regulamentares, e traz com ela outras vantagens tais como:

- Confiança do cliente;
- Garantia de produção de medicamentos seguros e de alta qualidade;
- Reconhecimento por organismos internacionais;
- Importação de medicamentos;

Com vista a assegurar a consistência e o controlo dos processos de produção e a sua conformidade com os padrões de qualidade apropriados e ciente do cumprimento e observância dos requisitos mínimos que devem ser seguidos para o fabrico de medicamentos, a SMM recebeu o Certificado em BPFs pela Direcção Nacional de Farmácia renovado.

5.4.2. FORTALECIMENTO DO SISTEMA DE GESTÃO DA QUALIDADE

5.4.2.1 Gestão da Documentação

A tabela 6 ilustra o ponto de situação da documentação chave do SGQ da SMM referente ao ano de 2020.

Tabela 6 – *Status* da documentação do SGQ da SMM

DOCUMENTOS	STATUS	META	ALCANCADO	%
PQ-SMM	APROVADO	1	1	100
MQ-SMM	APROVADO	1	1	100
SITE MASTER FILE	APROVADO	1	1	100
PLANO MESTRE DE VALIDACAO	APROVADO	1	1	100
POP	APROVADO	278	221	79,50
MONOGRAFIAS	APROVADO	150	147	98,00
FICHAS TECNICAS	APROVADO	28	22	79,00
RELATORIO/PROTOCOLO DE QUALIFICACAO DE EQUIPAMENTOS	APROVADO	274	174	63,50

5.4.2.2 Auditorias Internas

As auditorias internas são realizadas com o objectivo de avaliar o Sistema de Gestão da Qualidade implementado, o grau de conformidade dos processos com as normas de BPFs e com outras legislações vigentes e os padrões de qualidade estabelecidos pela SMM. Neste âmbito, foram realizadas as seguintes actividades:

- Elaboração do plano de auditorias;

- Elaboração do cronograma de auditorias;
- Realização de auditorias à todas as áreas da Sociedade Moçambicana de Medicamentos;
- Elaboração do relatório de auditorias internas das areas Auditadas;
- Acompanhamento das acções recomendadas nas auditorias e nos Planos de acção anteriores.

5.4.2.3 Satisfação do Cliente

A SMM mantém o canal de comunicação directo com o cliente através do Serviço de Atendimento ao Cidadão pelo Tel.: +258 842509703, ou através do correio electrónico: faleconnosco@smm.co.mz , ou directamente no endereço da SMM.

Através do SAC a SMM presta serviços de esclarecimento de dúvidas, registo e avaliação de eventuais reclamações relacionadas aos produtos e processos, além do atendimento a eventuais solicitações, registo e divulgação interna de sugestões e críticas, e recebe também notificações de suspeitas de Eventos Adversos (EA) aos medicamentos por si produzidos/comercializados. Estes serviços são avaliados e geridos pelo sector de Farmacovigilância (FVG).

Neste período, não foram notificadas reacções adversas/eventos adversos, apenas solicitações de informações gerais sobre os medicamentos, por parte dos utentes.

5.5. SEGURANÇA, MEIO AMBIENTE E SAÚDE (SMS)

5.5.1 Licença Ambiental

Para responder as recomendações do PGA (Plano de Gestão Ambiental) aprovado pelo Ministério da Terra Ambiente (MITA) foram realizadas as verificações de todos componentes ambientais da empresa e o levantamento de informações que culminaram com a elaboração de relatórios de desempenho ambiental referentes ao ano 2019 e submetidos ao MITA.

5.5.2 Comissão Interna de Prevenção de Acidentes (CIPA)

Tabela 7: Resumo de Reuniões de CIPA e temas discutidos

Reuniões CIPA	TEMAS DISCUTIDOS

02/2020	Restruturação do CIPA
03/2020	Avaliação das medidas de segurança em curso na SMM; Avaliação das permissões de Trabalho.
04/2020	Análise de Risco de contaminação por Covi 19 no local Trabalho; Elaboração do plano de contigência face a Covid 19
05/2020	Avaliação do cumprimento das medidas de prevenção da Covid 19 na SMM
06/2020	Elaboração do plano de segurança da SMM; Formação de brigada de incêndio. Formação em rota de fuga

5.5.3 Gestão de Resíduos

Foram emitidos um total 121 memorandos de pedido de descarte de resíduos controlados que totalizaram **1.526.593 kg** provenientes das várias áreas conforme ilustra abaixo **na tabela 8 :**

Tabela 8: Resíduos descartados

Resíduos e sua proveniência	Quantidades
Incinerado	**1,292,481**
CQL	55,749
DEM	1,000
DPS	971,703
SAE	264,029
Nao Incinerado	**234,112**
CQL	19,836
DPS	64,097
SAE	150,179
Total 2020	**1,526,593**

5.5.4 CONTROLE INTEGRADO DE PRAGAS E VECTORES

Com objectivo principal de garantir a protecção da Empresa contra Pragas e vectores utilizando a menor quantidade possível de produtos tóxicos e similares para minimizar o risco de contaminação ao funcionário, ao meio ambiente e a qualidade dos produtos farmacêuticos fabricados. Numa

periodicidade de uma vez por mês a empresa contratada para o efeito, faz a fiscalização das armadilhas bem como a fumigação da área circundantes da unidade fabril.

5.5.5 SAÚDE DO TRABALHADOR

Dada a situação pandêmica em que o mundo e o país em particular se encontra, a SMM introduziu um conjunto de medidas que incluem, entre outras:

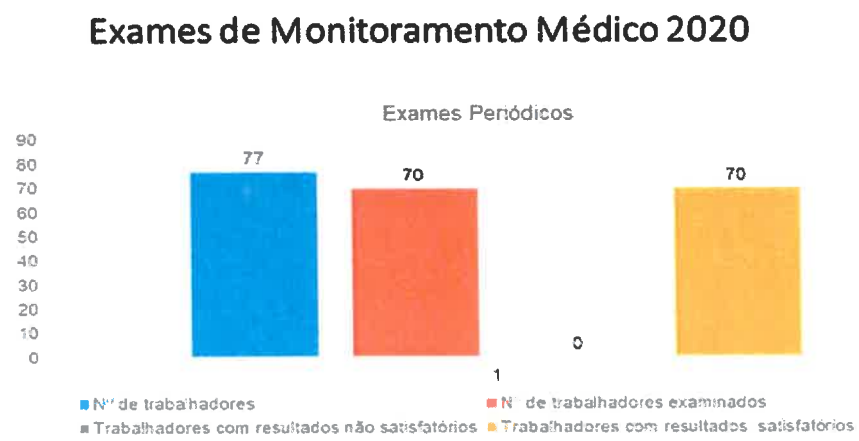
- O controlo de temperatura corporal com vista a prevenção da covid 19;
- Introdução de obrigatoriedade do uso da máscara; desinfecção das mãos com álcool;
- Intesificação dos DDS (Diálogos diários de segurança, saúde).

5.5.6 EXAMES DE MONITORAMENTO MÉDICO 2020

Em 2020 foram cumpridos os exames de monitoramento médico aos trabalhadores da empresa, nomeadamente:

- Exames laboratoriais (hemograma completo, velocidade de sedimentação urina II e parasitoses e fezes);
- Exames bioquímica;
- Audiometria;
- Raio X do Tórax; e
- Imunização contra tétano.

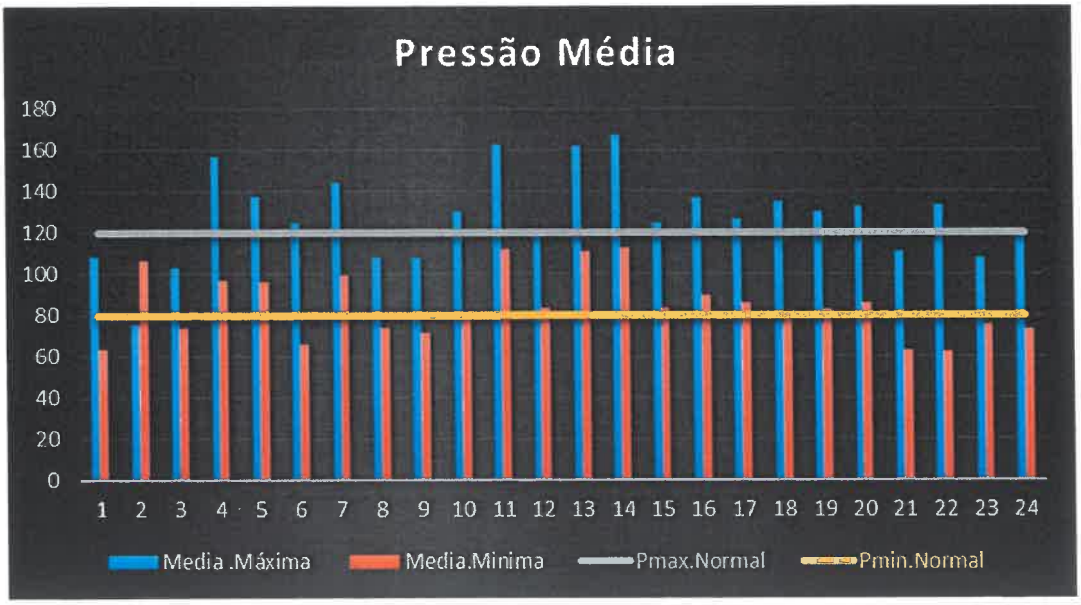
Gráfico 1: Exames de Monitoramento Médico realizados na SMM



5.5.7 CONTROLO DE PRESSÃO ARTERIAL

De um total de 24 colaboradores que controlaram a sua pressão arterial verificou se que a maior parte dos colaboradores testados tem os níveis de pressão arterial fora dos números recomendados (120-80) isto é tem um grupo de colaboradores com a pressão muito acima do recomendado e um outro grupo com a pressão muito abaixo do recomendado conforme ilustra o gráficos abaixo. Os trabalhadores que apresentam um quadro de pressão arterial anormal estão a ser recomendadas medidas para um adequado tratamento médico e agudizadas as acções de monitoramento.

Gráfico 2: Comportamento da pressão arterial monitorada



5.6. CONTROLO DA QUALIDADE

O Controlo da Qualidade é uma etapa fundamental na produção de medicamentos que tem por objectivo a realização de testes e de procedimentos que permitem assegurar a qualidade, segurança, eficácia e credibilidade dos medicamentos produzidos pela SMM.

Este Sector desenvolve as suas actividades em diferentes áreas, (controlo microbiológico, físico-químico e o controlo em processo), as quais possuem, de entre outras, a responsabilidade de:

i) Desenvolver, estabelecer e alterar metodologias analíticas e operações de laboratório fundamentadas em referências oficialmente reconhecidas;
ii) Realizar estudos internos de validação de métodos;
iii) Monitorar os aparelhos circunscritos às suas áreas de actividade;
iv) Estabelecer especificações para todos os produtos utilizados (matéria-prima, materiais de embalagem, produtos intermediários e produtos acabados);
v) Emitir certificados de análise (laudos analíticos);
vi) Participar nos programas internos de auditoria e de formação, etc.

Relativamente à esta área, durante o ano de 2020, para além da avaliação microbiológica, física e química da qualidade das matérias primas, material de embalagem, produtos intermédios, a granel e acabados destacam-se as seguintes actividades realizadas:

5.6.1 Estudos de estabilidade dos produtos

Tabela 9 – Produtos e Respectivo Tempo de Estudo de Estabilidade

Produto	Tempo correspondente
Ácido Fólico 5 mg comprimidos	18 meses
Hidroclorotiazida 25 mg	12/18 meses
Paracetamol 500 mg Frasco	18 meses
Paracetamol 500 mg Blister	24 meses
Glibenclamida 5 mg	18 meses
Metformina 500 mg Frasco 450 comprimidos	24 meses
Metformina 500 mg Frasco 90 comprimidos	24 meses

5.2. Outras Actividades

- Monitoramento Microbiológico ambiental das áreas e dos equipamentos;
- Controlo da qualidade dos produtos terceirizados;
- Revisão de procedimentos;
- Controlo de Qualidade de álcool a 80%, fabrico interno;
- No âmbito de programa de estágios, o Departamento de Controlo da Qualidade, recebeu e monitorou actividades do sector para dois (02) estagiários.

6. PERSPECTIVAS PARA 2021

Como resultado das actividades de implementação do Plano de Acção com vista à Finalização do Projecto da Cooperação, contamos concluir a TT dos restantes produtos de modo que a SMM fique com um portfólio de 10 produtos, dos quais contamos ter integrados nas acções de produção e comercialização ao longo de 2021. No âmbito da terceirização da produção contamos obter o registo de 14 novos medicamentos e submeter para a renovação o dossier de registo de um produto.

Temos também perspectivado o inicio do estudo de estabilidade de novos medicamentos, nomeadamente: Ibuprofeno 200 mg e 400 mg e o metronidazol 250 mg, todos na forma de comprimidos que irão reforçar o portfólio a partir do último trimestre de 2021.

Como resultado do contrato de venda celebrado com o Ministério da Saúde, em finais de 2020, no valor de 770 milhões de MT, espera-se em 2021 duplicar o volume de negócios alcançado em 2020 e retomar os níveis de rendibilidade alcançados em períodos anteriores.

Em termos de exploração espera-se alcançar um EBITDA (Resultados antes de juros, impostos, depreciações e amortizações) positivo de cerca de 25.3 milhões de MT. Reflectindo a evolução positiva dos principais indicadores de desempenho, espera-se que a empresa alcance um resultado líquido positivo.

7. PROPOSTA DE APLICAÇÃO DE RESULTADOS

Como resultado do aumento do nível da actividade alcançado em 2020 a empresa alcançou um resultado líquido negativo 70.643.871 MT, valor que propomos seja levado para a conta da resultados transitados.

7. AGRADECIMENTOS

A concluir, o Conselho de Administração expressa o seu reconhecimento a todos os que contribuíram para as actividades da empresa, em especial:

- Aos nossos clientes;
- Aos nossos fornecedores;
- Às Autoridades Reguladoras do Sector Farmacêutico pela cooperação e apoio muito necessário, sobretudo nesta fase da implantação da empresa;
- Aos demais órgãos sociais, nomeadamente a Mesa da Assembleia-Geral e o Conselho Fiscal pela colaboração manifestada ao longo do exercício;
- Aos nossos accionistas pelo apoio continuado;
- Aos colaboradores em geral, pelo empenho e sacrifícios para levar avante a empresa numa fase complexa e de muitos desafios;
- Aos parceiros da Cooperação Brasileira, nomeadamente a Fundação Oswaldo Cruz pelo imenso apoio que tem proporcionado para o desenvolvimento do projecto SMM.

Matola, 10 de Maio de 2021

O Conselho de Administração

Evaristo Madime
Presidente do Conselho de Administração

Nelson Matsinhe
Administrador Executivo

RELATÓRIO FINANCEIRO

SMM
Sociedade Moçambicana de Medicamentos, S.A.

Relatório de Auditoria Financeira

31 de Dezembro de 2020

Índice

DECLARAÇÃO DE RESPONSABILIDADES DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO..... 2
RELATÓRIO DO AUDITOR INDEPENDENTE..... 3
Opinião..... 3
Bases para a Opinião..... 3
Enfâse..... 3
Outra Informação..... 4
Responsabilidades da Gerência pelas Demonstrações Financeiras..... 4
Responsabilidades do Auditor pela Auditoria das Demonstrações Financeiras..... 4
BALANÇO..... 7
DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADOS..... 8
DEMONSTRAÇÃO DE FLUXO DE CAIXA..... 9
MAPA DE ALTERAÇÃO NOS FUNDOS PRÓPRIOS..... 10
NOTAS ÀS DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS..... 11
1. Nota introdutória / Contexto operacional..... 11
2. Base de preparação..... 11
3. Principais políticas contabilísticas..... 12
4. Principais estimativas e julgamentos apresentados..... 17
5. Alterações de políticas contabilísticas, alterações nas estimativas contabilísticas e erros..... 18
6. Investimentos de Capital..... 19
7. Clientes..... 20
8. Caixa e Equivalentes de caixa..... 21
9. Estado..... 21
10. Outros Activos Correntes..... 22
11. Fundos Próprios..... 22
12. Empréstimos Obtidos..... 23
13. Fornecedores..... 24
14. Outros Passivos Correntes..... 24
15. Acréscimos e Diferimentos..... 25
16. Venda de Bens e Serviços..... 25
17. Custos dos Inventários Vendidos ou consumidos..... 25
18. Custo com o pessoal..... 25
19. Fornecimento e serviços de terceiros..... 26
20. Depreciações e Amortizações..... 26
21. Outros Ganhos e Perdas Operacionais..... 27
22. Rendimentos e Ganhos Financeiros..... 27
23. Gastos e Perdas Financeiras..... 27
24. Perdas por imparidade..... 27
25. Impostos..... 28
26. Gestão de risco, objectivos e políticas..... 28
27. Eventos subsequentes..... 28

DECLARAÇÃO DE RESPONSABILIDADES DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO

DO EXERCICIO FINDO EM 31 DE DEZEMBRO DE 2020

A Direcção da **Sociedade Moçambicana de Medicamentos, SA** é responsável pela preparação e apresentação adequada das demonstrações financeiras do ano findo em 31 de Dezembro de 2020, e as respectivas notas explicativas, de acordo com os princípios contabilísticos apresentados na nota 3.

A Direcção é responsável por manter um sistema de controlo interno relevante e adequado para a preparação e apresentação das demonstrações financeiras para que estejam livres de distorções materiais devidas a fraudes ou erros, e por manter registos contabilísticos adequados e um sistema de gestão de risco eficaz. A Direcção é também responsável por manter o cumprimento das leis e regulamentos vigentes na República de Moçambique.

As demonstrações financeiras do ano findo em 31 de Dezembro de 2020 e as respectivas notas foram aprovadas pelo Conselho de Administração em 10 de Maio de 2021 e vão assinadas em seu nome por:

.....

Evaristo Madime

(Presidente do Conselho de Administração)

.....

Nelson Matsinhe

(Administrador Executivo)

RELATÓRIO DO AUDITOR INDEPENDENTE

Ao Conselho de Administração da Sociedade Moçambicana de Medicamentos, SA

Opinião

Auditamos as demonstrações financeiras da **Sociedade Moçambicana de Medicamentos, SA,** que compreendem o balanço em 31 de Dezembro de 2020 e a demonstração de resultados, a demonstração das alterações no capital próprio e a demonstração dos fluxos de caixa relativas ao ano findo naquela data, bem como as notas às demonstrações financeiras, incluindo um resumo das políticas contabilísticas significativas.

Em nossa opinião, as demonstrações financeiras anexas apresentam de forma apropriada, em todos os aspectos materiais, a posição financeira da **Sociedade Moçambicana de Medicamentos, SA** em 31 de Dezembro de 2020 e o seu desempenho financeiro e fluxos de caixa relativos ao ano findo naquela data, de acordo com o Plano Geral de Contabilidade para Grandes e Médias Empresas em vigor em Moçambique (PGC - NIRF).

Bases para a Opinião

Realizamos a nossa auditoria de acordo com as Normas Internacionais de Auditoria (ISA). As nossas responsabilidades nos termos dessas normas estão descritas na secção "Responsabilidades do Auditor pela Auditoria das Demonstrações Financeiras deste relatório". Somos independentes da sociedade de acordo com os requisitos éticos relevantes para a auditoria de demonstrações financeiras em Moçambique, e cumprimos as restantes responsabilidades éticas previstas nesses requisitos. Estamos convictos que a prova de auditoria que obtivemos é suficiente e apropriada para proporcionar uma base para a nossa opinião.

Enfâse

Chamamos atenção a nota 9 das Demonstrações Financeiras que detalha as responsabilidades fiscais vencidas a 31 de Dezembro de 2020.

A nossa opinião não é modificada com respeito a esta matéria.

Outra Informação

A Gerência é responsável pela outra informação. A outra informação compreende o relatório de gestão, mas não inclui as demonstrações financeiras e o relatório do auditor sobre as mesmas.

A nossa opinião sobre as demonstrações financeiras não cobre a outra informação e não expressamos qualquer tipo de garantia de fiabilidade sobre essa outra informação.

No âmbito da auditoria das demonstrações financeiras, a nossa responsabilidade é fazer uma leitura da outra informação e, em consequência, considerar se essa outra informação é materialmente inconsistente com as demonstrações financeiras, com o conhecimento que obtivemos durante a auditoria ou se aparenta estar materialmente distorcida. Se, com base no trabalho efectuado, concluímos que existe uma distorção material nesta outra informação, exige-se que relatemos sobre esse facto. Não temos nada a relatar a este respeito.

Responsabilidades da Gerência pelas Demonstrações Financeiras

A Gerência é responsável pela preparação e apresentação apropriada das demonstrações financeiras, de acordo com o Sistema Contabilístico Empresarial para Médias e Grandes empresas (PGC- NIRF) e pelo controlo interno que ela determine ser necessário para permitir a preparação das demonstrações financeiras isentas de distorção material devido a fraude ou a erro.

Quando prepara demonstrações financeiras, a gerência é responsável por avaliar a capacidade de se manter em continuidade, divulgando, quando aplicável, as matérias relativas à continuidade e usando o pressuposto da continuidade a menos que a gerência tenha a intenção de liquidar a Sociedade ou cessar as operações, ou não tenha alternativa realista senão fazê-lo.

Os membros do Conselho Fiscal são responsáveis pela supervisão do processo de relato financeiro da entidade.

Responsabilidades do Auditor pela Auditoria das Demonstrações Financeiras

Os nossos objetivos consistem em obter segurança razoável sobre se as demonstrações financeiras como um todo estão isentas de distorção material, devido a fraude ou a erro, e em emitir um relatório onde conste a nossa opinião. Segurança razoável é um nível elevado de segurança, mas não é uma garantia de que uma auditoria executada de acordo com as ISAS detectará sempre uma distorção material quando exista. As distorções podem ter origem em fraude ou erro e são considerados materiais se, isoladas ou conjuntamente,

se possa razoavelmente esperar que influenciem decisões económicas dos utilizadores tomadas na base dessas demonstrações financeiras.

Como parte de uma auditoria executada de acordo com as ISAs, fazemos um julgamento profissional e mantemos um cepticismo profissional durante a auditoria e, também:

- Identificamos e avaliamos os riscos de distorção material das demonstrações financeiras, devido a fraude ou ao erro, concebemos e executamos procedimentos de auditoria que respondam a esses riscos, e obtemos prova de auditoria que seja suficiente e apropriada para proporcionar uma base para a nossa opinião. O risco de não detectar uma distorção material devido a fraude é maior do que o risco para uma distorção devido a erro dado que a fraude pode envolver conluio, falsificação, omissões intencionais, falsas declarações ou sobreposição ao controlo interno.
- Obtemos uma compreensão do controlo interno relevante para a auditoria com o objetivo de conceber procedimentos de auditoria que sejam apropriados nas circunstâncias, mas não para expressar uma opinião sobre a eficácia do controlo interno da Sociedade.
- Avaliamos a adequação das políticas contabilísticas usadas e a razoabilidade das estimativas contabilísticas e respectivas divulgações feitas pela Gerência.
- Concluímos sobre a apropriação do uso, pela Gerência, do pressuposto da continuidade e, com base na prova de auditoria obtida, se existe uma incerteza material relacionada com acontecimentos ou condições que possam pôr em dúvida a capacidade da entidade em continuar as suas operações. Se concluirmos que existe uma incerteza material, devemos chamar a atenção no nosso relatório para as divulgações relacionadas incluídas nas demonstrações financeiras ou, caso essas divulgações não sejam adequadas, modificar a nossa opinião. As nossas conclusões são baseadas na prova de auditoria obtida até à data do nosso relatório. Porém, futuros acontecimentos ou condições podem provocar que a entidade descontinue as operações.
- Avaliamos a apresentação, estrutura e conteúdo global das demonstrações financeiras, incluindo as divulgações, e se essas demonstrações financeiras representam as transacções e acontecimentos subjacentes de forma a atingir uma apresentação apropriada.

Comunicamos com a gerência, entre outros assuntos, o âmbito e o calendário planeado da auditoria, e as matérias relevantes de auditoria incluindo qualquer deficiência de controlo interno identificado durante a auditoria.

Adicionalmente, declaramos à gerência que cumprimos os requisitos éticos relevantes relativos à independência e comunicamos todos os relacionamentos e outras matérias que possam ser percepcionadas como ameaças à nossa independência e, quando aplicável, as respectivas salvaguardas.

O sócio responsável pela auditoria de que resultou este relatório é **Jeremias Cardoso Da Costa**, Auditor Certificado, Licença Nº 41/CA/OCAM/2012.

Nexia BKSC Auditors & Management Consultants, Lda t/a **NEXIA BKSC**

Firma de auditoria registada sob a licença nº 10/SCA/OCAM/2014, representada por:

Jeremias Cardoso Da Costa

Maputo, 24 de Maio de 2021

BALANÇO

Para o ano findo a 31 de dezembro de 2020

Descrição	Notas	2020	2019
Activos não correntes		**439.234.029**	**426.168.705**
Investimentos de Capital	6	580.460.361	559.875.161
Depreciações	6	(141.226.331)	(133.706.456)
Activos Correntes		**299.985.163**	**352.807.856**
Inventários	17	30.972.301	28.871.425
Clientes	7	16.234.650	140.437.857
Caixa e Equivalentes de caixa	8	1.007.624	1.385.646
Estado	9	-	2.484.640
Acréscimos e Diferimentos	15	49.007.536	691.723
Outros Activos Correntes	10	202.763.052	178.936.566
Total de Activos		**739.219.193**	**778.976.561**
Fundos Próprios e Passivo		**451.072.765**	**524.281.412**
Capital Social	11	800.000.000	800.000.000
Resultados Acumulados	11	(278.283.364)	(288.791.454)
Resultado do Exercício	11	(70.643.871)	13.072.866
Passivos não Correntes		**36.385.000**	**48.396.250**
Empréstimos obtidos	12	36.385.000	48.396.250
Passivos Correntes		**251.761.429**	**206.298.899**
Empréstimos Bancários (CP)	12	47.260.414	56.907.527
Outros Empréstimos Obtidos	12	60.000.000	15.000.000
Fornecedores	13	127.016.660	134.138.839
Estado	9	1.191.651	-
Outros Passivos Correntes	14	16.292.704	252.533
Total de Fundos Próprios e Passivo		**739.219.193**	**778.976.561**

A Administração

O Técnico de Contas

DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADOS

Para o ano findo a 31 de Dezembro de 2020

Descrição	Notas	2020	2019
Vendas de Bens e Serviços	16	205.324.686	293.373.384
Custos dos inventários vendidos ou consumidos	17	(185.652.651)	(254.765.919)
Custos com o Pessoal	18	(27.994.871)	(24.941.380)
Fornecimentos e Serviços de Terceiros	19	(26.130.763)	(21.214.123)
Amortizações	20	(7.519.874)	(5.169.029)
Perdas Por Imparidade	24	-	(511.660)
Outros Ganhos e Perdas Operacionais	21	4.419.036	28.137.339
		(37.554.437)	**14.908.611**
Rendimentos Financeiros	22	8.880.859	50.205
Gastos Financeiras	23	(41.970.293)	(1.885.950)
		(33.089.434)	**(1.835.745)**
Resultado Antes de Impostos	11	**(70.643.871)**	**13.072.866**
Imposto sobre o rendimento	-		
Resultado Líquido do Exercício	11	**(70.643.871)**	**13.072.866**

A Administração

O Técnico de Contas

Rogério Chuva Nhamuo

DEMONSTRAÇÃO DE FLUXO DE CAIXA

Para o ano findo a 31 de Dezembro de 2020

Descrição	Notas	2020	2019
Fluxos de caixa das actividades operacionais			
Resultado do exercício	11	(70.643.871)	13.072.866
Depreciações do exercício	20	7.519.874	5.169.029
Ajustamentos relativos aos resultados transitados	21	(2.564.776)	
(Aumento)/Diminuição de Clientes	7	124.203.207	(138.978.410)
(Aumento)/Diminuição de Inventários	17	(2.100.876)	(19.493.454)
Outros Activos Correntes	10	(23.826.486)	(647.001)
Aumento/(Diminuição) de Fornecedores	13	(7.122.180)	111.672.841
Aumento/(Diminuição) Estado	9	3.676.291	129.173
Aumento/(Diminuição) de Outros Passivos Correntes	14	16.040.171	-
Aumento/(Redução) de Acréscimos e Diferimentos	15	(48.315.814)	2.244.055
Caixa líquida gerada pelas actividades operacionais		**(3.134.460)**	**(26.830.902)**
Fluxos de caixa das actividades de investimento			
Venda/Abate de activos/Regularizações	6	(20.585.197)	(13.362.422)
Caixa líquida usada nas actividades de investimento		**(20.585.197)**	**(13.362.422)**
Fluxo de caixa das actividades de financiamento			
Empréstimos bancários	12	23.341.637	29.019.638
Variação nos Fundos Próprios		-	(785.920)
Caixa líquida usada nas actividades de financiamento		**23.341.637**	**28.233.718**
Cash - Flow do período (ano)		(378.019)	(11.959.606)
Saldo Inicial (01 de Janeiro)	8	1.385.645	13.345.251
Caixa e Equivalentes de caixa no fim do período	8	**1.007.624**	**1.385.645**

A Administração

O Técnico de Contas

MAPA DE ALTERAÇÃO NOS FUNDOS PRÓPRIOS

Para o ano findo a 31 de Dezembro de 2020

Natureza dos movimentos	Capital próprio atribuível aos detentores do capital				
	Capital Social	Resultados transitados	Outras componentes	Resultado líquido do período	Total
Saldo no início do período 2020	**800.000.000**	**(288.791.454)**	**-**	**13.072.866**	**524.281.412**
Alterações no período:					
Alterações de Políticas Contabilísticas					-
Transferência		13.072.866	-	(13.072.866)	-
Ajustamentos relativos aos resultados transitados		(2.564.776)			**(2.564.776)**
Saldo de abertura após Ajustamentos	**800.000.000**	**(278.283.364)**	**-**	**-**	**521.716.636**
Resultado líquido do período				(70.643.871)	**(70.643.871)**
Sub-Total	800.000.000	(278.283.364)	-	(70.643.871)	**451.072.765**
Saldo no fim do período 2020	**800.000.000**	**(278.283.364)**	**-**	**(70.643.871)**	**451.072.765**

A Administração

O Técnico de Contas

NOTAS ÀS DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS

1. Nota introdutória / Contexto operacional

A Sociedade Moçambicana de Medicamentos, S.A. (adiante, também, designada por "SMM" ou "Empresa") foi constituído em 03 de Dezembro de 2008 e é detido em 100% pela IGEPE (Instituto de Gestão de Participações de Estado). A Empresa desenvolve a sua actividade a partir da sua sede social situada na cidade da Matola, Av. União Africana nº 8145, em Maputo, Moçambique e tem como objecto social principal: a produção, embalagem e comercialização de medicamentos anti-retrovirais e outros medicamentos.

A sociedade poderá prestar quaisquer outros serviços e desenvolver outras actividades relacionadas com o seu objecto social, incluindo, entre outros, a terciarização de produção de medicamentos, e a importação e exportação de bens.

A empresa assinou com o Ministério da saúde, a 15 de Agosto e a 25 de outubro de 2018 dois contractos, sendo um de fornecimento de Soros e outro para o fornecimento de Fenoxmetilpenicelina e Paracetamol ambos visados pelo Tribunal Administrativo a 11 de Janeiro de 2019.

Estas demonstrações financeiras foram aprovadas pelo Conselho de Administração, em reunião realizada em 02 de Março de 2020. É convicção do Conselho de Administração que estas demonstrações financeiras reflectem de forma verdadeira e apropriada as operações da SMM, bem como a sua posição e desempenho financeiro, em conformidade com os princípios contabilísticos geralmente aceites em Moçambique e mais concretamente com o Plano Geral de Contabilidade para empresas de grande e média dimensão.

2. Base de preparação

Estas demonstrações financeiras foram preparadas de acordo com as disposições do Plano Geral de Contabilidade para empresas de grande e média dimensão (abreviadamente designado por PGC-NIRF), aprovado pelo Decreto N.º 70/2009 de 22 de Dezembro, e no pressuposto da continuidade das operações.

A preparação das demonstrações financeiras em conformidade com o PGC-NIRF requer o uso de estimativas, pressupostos e julgamentos críticos no processo de determinação das políticas contabilísticas adoptadas pela SMM, com impacto significativo no valor contabilístico dos activos e passivos, assim como nos rendimentos e gastos do período de reporte.

Apesar de estas estimativas serem baseadas na melhor experiência do Conselho de Administração e nas suas melhores expectativas em relação aos eventos e acções correntes e futuras, os resultados actuais e futuros podem diferir destas estimativas.
As áreas que envolvem um maior grau de julgamento ou complexidade ou em que os pressupostos e as estimativas são significativos para as demonstrações financeiras estão apresentadas na nota 4.

Não existiram, no decorrer do exercício a que respeitam estas demonstrações financeiras, quaisquer casos excepcionais que originassem a derrogação de qualquer disposição prevista pelo PGC-NIRF.

3. Principais políticas contabilísticas

As principais políticas contabilísticas aplicadas na elaboração das demonstrações financeiras são as que abaixo se descrevem.

3.1. Conversão cambial

Moeda funcional e de apresentação

Os itens incluídos nas demonstrações financeiras e as notas explicativas estão mensurados em meticais, salvo indicação explícita em contrário. A moeda adoptada para efeitos de preparação e apresentação das presentes demonstrações financeiras teve em consideração a actual legislação e enquadramento normativo vigente em Moçambique.
Assim, a SMM adoptou o metical como moeda de registo e apresentação das suas transacções. A referida adopção do metical é refletida em todas as facilidades obtida pela empresa no sistema financeiro, apesar de algumas transações serem efectuadas em moeda estrangeira (ZAR e US$).

Transacções e saldos

As transacções em moedas diferentes do metical são convertidas para a moeda de apresentação, mediante a utilização de taxas de câmbio em vigor na data das transacções. Os ganhos ou perdas cambiais resultantes dos pagamentos e recebimentos das transacções bem como da conversão, ao câmbio da data do balanço, dos activos e dos passivos monetários denominados em moeda estrangeira, são reconhecidos na demonstração dos resultados.

Cotações utilizadas

A cotação utilizada para converter os saldos expressos em moeda estrangeira em 31 de Dezembro de 2020 foi a seguinte:

Moeda	**2020**	**2019**
MZN/1US$	74,89	61,45
MZN/1ZAR	5,10	4,35

3.2. Activos fixos tangíveis

Os activos tangíveis encontram-se valorizados ao custo de aquisição deduzido das amortizações acumuladas e eventuais perdas por imparidade.

O custo de aquisição inclui o preço de compra do activo, as despesas directamente imputáveis à sua aquisição e os encargos suportados com a preparação do activo para que se encontre na sua condição de utilização.

Os custos subsequentes incorridos com renovações e grandes reparações, que façam aumentar a vida útil ou a capacidade produtiva dos activos, são reconhecidos no custo do activo.

Os encargos com reparações e manutenção de natureza corrente são reconhecidos como um gasto do período em que são incorridos.

3.3. Activos intangíveis

Reconhecimento inicial

Os activos intangíveis gerados internamente são reconhecidos pelo seu custo quando estão satisfeitas as condições previstas nos parágrafos 12, 13, 35 e seguintes da NCRF 14 – Activos intangíveis.

Reconhecimento subsequente

Após o reconhecimento inicial, a SMM valoriza os seus activos intangíveis, pelo modelo do custo conforme definido pela NCRF 14 – Activos Intangíveis, que define que um activo intangível deve ser escriturado pelo seu custo deduzido da amortização acumulada e quaisquer perdas por imparidade acumuladas.

3.4. Activos financeiros

O Conselho de Administração determina a classificação dos activos financeiros na data do reconhecimento inicial de acordo com a NCRF 25 – Instrumentos financeiros.

Os activos financeiros podem ser classificados/mensurados ao custo ou ao custo amortizado menos qualquer perda por imparidade ou ao justo valor com as alterações de justo valor a serem reconhecidas em resultados.

A Empresa classifica e mensura ao custo ou ao custo amortizado os activos financeiros: i) que em termos de prazo sejam à vista ou tenham maturidade definida; ii) cujo retorno seja de montante fixo, de taxa de juro fixa ou de taxa variável correspondente a um indexante de mercado; e iii) que não possuam nenhuma cláusula contratual da qual possa resultar a perda do valor nominal e do juro acumulado.

Para os activos registados ao custo amortizado, os juros obtidos a reconhecer em cada período são determinados de acordo com o método da taxa de juro efectiva, que corresponde à taxa que desconta exactamente os recebimentos de caixa futuros estimados durante a vida esperada do instrumento financeiro.

São registados ao custo ou custo amortizado os activos financeiros que constituem empréstimos concedidos, as contas a receber e os instrumentos de capital próprio bem como quaisquer contratos derivados associados que não sejam negociados em mercado activo ou cujo justo valor não possa ser determinado de forma fiável.

A Empresa classifica e mensura ao justo valor os activos financeiros que não cumpram com as condições para serem mensurados ao custo ou ao custo amortizado.

São registados ao justo valor, os activos financeiros que constituem instrumentos de capital próprio cotados em mercado activo, os contratos derivados e os activos financeiros detidos para negociação. As variações de justo valor são registadas nos resultados do exercício, excepto no que se refere aos instrumentos financeiros derivados que consubstanciem uma cobertura de fluxos de caixa.

A Empresa avalia, com referência à data de cada relato financeiro, a existência de indicadores de perda de valor para os activos financeiros que não sejam mensurados ao justo valor através de resultados e reconhece uma perda por imparidade na demonstração de resultados quando existe uma evidência objectiva de imparidade.

Os activos financeiros deixam de estar reconhecidos quando os direitos ao recebimento dos fluxos monetários originados por esses investimentos expiram ou são transferidos, assim como todos os riscos e benefícios associados à sua posse.

3.5. Caixa e bancos

A rúbrica caixa e bancos inclui os valores em caixa, os depósitos bancários e outros investimentos de curto prazo, de liquidez elevada e com maturidades até 3 meses.

3.6. Passivos financeiros

O Conselho de Administração determina a classificação dos passivos financeiros na data do reconhecimento inicial de acordo com a NCRF 25 – Instrumentos financeiros.

Os passivos financeiros são reconhecidos no balanço quando, e somente quando, a entidade se torna parte das disposições contratuais do instrumento, e são inicialmente mensurados pelo justo valor acrescido dos custos de transacção que sejam directamente atribuíveis à aquisição ou emissão do activo financeiro ou passivo financeiro, no caso de passivos que não sejam mensurados pelo justo valor por via de resultados.

A Empresa classifica e mensura ao custo, ou ao custo amortizado, os passivos financeiros: i) que em termos de prazo sejam à vista ou tenham maturidade definida; ii) cuja remuneração seja de montante fixo, de taxa de juro fixa ou de taxa variável correspondente a um indexante de mercado; e iii) que não possuam nenhuma

cláusula contratual da qual possa resultar uma alteração à responsabilidade pelo reembolso do valor nominal e do juro acumulado a pagar.

Para os passivos registados ao custo amortizado, os juros a reconhecer em cada período são determinados de acordo com o método da taxa de juro efectiva, que corresponde à taxa que desconta exactamente os recebimentos de caixa futuros estimados durante a vida esperada do instrumento financeiro.

São registados ao custo ou custo amortizado os passivos financeiros que constituem financiamentos obtidos, contas a pagar (fornecedores, outros credores, etc.) e instrumentos de capital próprio bem como quaisquer contratos derivados associados que não sejam negociados em mercado activo ou cujo justo valor não possa ser determinado de forma fiável.

Uma entidade deve deixar de reconhecer um passivo financeiro (ou parte de um passivo financeiro) apenas quando este se extingue, isto é, quando a obrigação estabelecida no contrato é liquidada, cancelada ou expira.

3.7. Imposto sobre o rendimento

O imposto sobre o rendimento do período compreende os impostos correntes e os impostos diferidos.
Os impostos sobre o rendimento são registados na demonstração dos resultados, excepto quando estão relacionados com itens que sejam reconhecidos directamente nos capitais próprios. O valor de imposto corrente a pagar é determinado com base no resultado antes de impostos ajustado de acordo com as regras fiscais em vigor.

Os impostos diferidos são reconhecidos usando o método do passivo com base no balanço, atendendo às diferenças temporárias resultantes da diferença entre a base fiscal de activos e passivos e os seus valores nas demonstrações financeiras.

Os impostos diferidos são calculados com base na taxa de imposto em vigor ou já oficialmente comunicada à data do balanço e que se estima que seja aplicável na data da realização dos impostos diferidos activos ou na data do pagamento dos impostos diferidos passivos.

Os impostos diferidos activos são reconhecidos na medida em que seja provável que existam lucros tributáveis futuros disponíveis para a utilização da diferença temporária.

Os impostos diferidos passivos são reconhecidos sobre todas as diferenças temporárias tributáveis, excepto as relacionadas com: i) o reconhecimento inicial do goodwill; ou ii) o reconhecimento inicial de activos e passivos que não resultem de uma concentração de actividades e que à data da transacção não afectem o resultado contabilístico ou fiscal.

3.8. Custos e proveitos

Os custos e proveitos são registados no período a que se referem, independentemente do seu pagamento ou recebimento, de acordo com o princípio contabilístico da especialização dos exercícios. As diferenças entre os montantes recebidos e pagos e os correspondentes réditos e gastos são reconhecidas como activos ou passivos, se qualificarem como tal.

3.9. Acontecimentos subsequentes

Os acontecimentos após a data do balanço que proporcionem informação adicional sobre condições que existiam nessa data ("eventos ajustáveis") são reflectidos nas demonstrações financeiras.

Os eventos após a data do balanço que proporcionem informação sobre condições que ocorram após essa data ("eventos não ajustáveis") são divulgados nas demonstrações financeiras se forem considerados materiais.

4. Principais estimativas e julgamentos apresentados

As estimativas e julgamentos com impacto nas demonstrações financeiras da SMM são continuamente avaliados, representando à data de cada relato a melhor estimativa da Administração tendo em conta o desempenho histórico, a experiência acumulada e as expectativas sobre eventos futuros que, nas circunstâncias em causa, se acreditam serem razoáveis.

A natureza intrínseca das estimativas pode levar a que o reflexo real das situações que haviam sido alvo de estimativa possam, para efeitos de relato financeiro, vir a diferir dos montantes estimados. A estimativa e o julgamento que apresenta um risco significativo de originar um ajustamento material no valor contabilístico de activos e passivos no decurso do exercício seguinte é a que se segue:

Imparidade dos activos fixos tangíveis

O cálculo do valor actual dos activos é efectuado recorrendo a projecções de preços e quantidades de vendas e à estimativa de custos a incorrer. Estes valores são descontados para o valor actual de acordo com uma taxa de desconto estimada. Todos estes parâmetros decorrem de estimativas efectuadas pelo Conselho de Administração com elevado grau de incerteza.

5. Alterações de políticas contabilísticas, alterações nas estimativas contabilísticas e erros

Alterações de políticas contabilísticas

As políticas contabilísticas foram consistentemente aplicadas aos exercícios apresentados nestas demonstrações financeiras.

Alterações nas estimativas contabilísticas

Não existiram no decorrer do período a que respeitam estas demonstrações financeiras qualquer alteração nas estimativas contabilísticas com impacto significativo em exercícios passados ou futuros.

6. Investimentos de Capital

Descrição	Saldo Inicial	Ajustamentos		Saldo Final
		Reduções	Adições	
Activos tangíveis				
Construções	91.587.167		-	91.587.167
Equipamento básico	77.889.649		72.069	77.961.718
Mobiliário e Equip. Administrativo	2.729.375		552.338	3.281.713
Equipamento de Transporte	10.855.500		1.250.000	12.105.500
Ferramentas e utensílios	-		17.564	17.564
Activos de exploração e avaliação de RM	-			-
Outros activos tangíveis	201.982		-	201.982
	183.263.673	**-**	**1.891.971**	**185.155.644**
Activos Intangíveis				
Despesas de Desenvolvimento	2.701.320		134.886	2.836.206
Propriedade industrial e outros direitos	231.792		-	231.792
Goodwill - Aquisição fabrica	51.019.615		-	51.019.615
	53.952.727	**-**	**134.886**	**54.087.613**
Investimentos em curso				
Activos tangíveis	322.658.763	571.826	17.986.514	341.217.103
	322.658.763	**571.826**	**17.986.514**	**341.217.103**
Total	**559.875.164**	**571.826**	**20.013.371**	**580.460.361**

Depreciação	Saldo Inicial	Ajustamentos		Saldo Final
		Reduções	Adições	
Activos Fixos Tangíveis				
Construções	25.638.228		1.756.599	27.394.827
Equipamento	77.617.163		155.693	77.772.856
Mobiliário e Equip. Administrativo	1.984.667		350.297	2.334.964
Equipamento de Transporte	1.066.503		2.993.074	4.059.576
Ferramentas e utensílios	-		2.196	2.196
Activos de exploração e avaliação de RM	-		-	-
Outros activos tangíveis	67.100		18.300	85.400
	106.373.660	**-**	**5.276.158**	**111.649.818**
Activos Intangíveis				
Despesas de Desenvolvimento	1.761.490		177.532	1.939.021
Propriedade industrial e outros direitos	61.500		25.400	86.900
Goodwill	25.509.807		2.040.785	27.550.592
	27.332.797	**-**	**2.243.716**	**29.576.513**
Total	**133.706.457**	**-**	**7.519.874**	**141.226.331**
Activos líquidos	**426.168.707**			**439.234.029**

7. Clientes

	2020	2019	Variação
Clientes C/C - Moeda Nacional			
Mocambique Científica	8.054	8.054	-
Direccao de Ciencias e Animais	17.163	17.163	-
Farmanatural, Sa	482.881	-	482.881
Hospital Militar	-	11.745	(11.745)
OPASTAC Mozambique, Lda	357.012	-	357.012
Jack Who	164.993	-	164.993
Macrohealth Services, Lda	364.100	-	364.100
CMAM - Central de Medicamentos e Artigos Médicos	4.929.479	139.433.400	(134.503.921)
MLJ - Material Medico e Cirúrgico	91.815	91.815	-
7 Graus	43.993	-	43.993
MA - Medicos e Associados Lda	1.268	1.268	-
Derby Trading Lda	936	936	-
MH Pharma	57.786	-	57.786
Projectos Caprinos Mocambique-RSA	3.315	3.315	-
Cliníca Sommerschield	78.384	124.776	(46.392)
Hospital Privado de Maputo	138.586	79.200	59.386
ICOR - Instituto de Coracao	369.036	61.500	307.536
Solucoes Medico Hospitalares	50.328	50.328	-
Clínica de Diagnostico e Imagem, Lda	956	-	956
Centro de Saúde Vida Feliz	5.305	5.305	-
Centro Medico Privado a Esperança	38.949	20.639	18.310
Lt clínica limitada	25.740	25.740	-
Zimfar, Lda	4.640	4.640	-
Sunshine Hospitais	168.698	-	168.698
Mozal, SA	3.840.840	-	3.840.840
World Medical Import Export, Lda	38.700	38.700	-
Mais Saude	2.325.992	-	2.325.992
KL-Medical & Serviços Lda	1.697.270	-	1.697.270
Medimoc	329.510	329.510	-
Clinic care	-	77.550	(77.550)
Easy Business	48.840		48.840
COOPMED Clínica Medica	24.307	81.521	(57.214)
Guilhermina Dira	59.502	-	59.502
Farmácia Pinto 1	24.324	-	24.324
Farmácia Ndivoro	29.999	-	29.999
Outros	441.198	-	441.198
	16.263.897	**140.467.104**	**(124.203.207)**
Adiantamentos de Clientes			
Imparidade de clientes	(29.248)	(29.248)	-
Total	**16.234.650**	**140.437.857**	**(124.203.207)**

8. Caixa e Equivalentes de caixa

	2020	2019	Variação
Caixa	9.084	3.455	5.630
	9.084	**3.455**	**5.630**
Bancos			
Moeda Nacional (MT)			
BCI-MZN-1563358810001	189.126	289.608	(100.482)
BCI-MZN-1563358810002	200.892	41.853	159.038
STB-MZN-1176533761008	-	51.314	(51.314)
MZB-MZN-284177810001	149.315	507.801	(358.486)
STB-MZN-1176533761008	212.932	-	212.932
MBIM-MZN-398226711	-	8.665	(8.665)
Banco + 466202010001	1.386	238.061	(236.674)
Transitória - Bancos	18.136	18.136	-
	771.786	**1.155.438**	**(383.652)**
Moeda Estrangeira			
BCI-USD-1563358810003	785	785	-
	785	**785**	**-**
Depósitos a prazo			
BCI Deposito a Prazo	225.968	225.968	-
	225.968	**225.968**	**-**
	998.539	**1.382.191**	**(383.652)**
Total	**1.007.624**	**1.385.646**	**(378.022)**

9. Estado

Devedor	2020	2019	Variação
IRPC - Pagamentos Por Conta	82.642	82.642	-
IVA	9.761.969	11.155.763	(1.393.795)
	9.844.610	**11.238.405**	**(1.393.795)**
Credor			
IRPS	11.361.767	9.177.613	2.184.154
INSS	(325.506)	(423.849)	98.343
	11.036.261	**8.753.764**	**2.282.497**
Total	**(1.191.651)**	**2.484.640**	**(3.676.291)**

- A empresa iniciou negociações com a Autoridade Fiscal com vista a promover um encontro de contas, tendo em conta o longo histórico das contas, tanto de devedor, como de credor.

10. Outros Activos Correntes

		2020	2019	Variação
Remunerações a pagar aos trabalhadores		55.462	68.321	(12.859)
Outras operações com os órgãos sociais		-	-	-
Consultores, assessores e intermediários		944.949	944.949	-
Outras Operações com o pessoal		972.530	967.030	5.500
		1.972.941	**1.980.300**	**(7.359)**
Devedores diversos				
Devedores Soc. Accionistas ou Proprietários		176.823.266	176.823.266	-
Adiantamentos aos Trabalhadores		99.500	133.000	(33.500)
Devedores diversos	10.1	23.867.346	-	23.867.346
		200.790.111	**176.956.266**	**23.833.846**
Total		**202.763.052**	**178.936.566**	**23.826.486**

10.1 Devedores diversos

	2020	2019	Variação
Autoridade Tributaria de Moçambique	411.054	-	411.054
Farwest, Lda	18.938.831	-	18.938.831
Fasaf Serviços & Logística. Lda	4.517.460	-	4.517.460
Total	**23.867.346**	**-**	**23.867.346**

11. Fundos Próprios

	2020	2019	Variação
Capital Social	800.000.000	800.000.000	-
	-	-	-
Reservas	-	-	-
Resultados Transitados	(278.283.364)	(288.791.454)	10.508.090
Ajustamentos nos Resultados	-	-	-
Resultados do Exercício	(70.643.871)	13.072.866	(83.716.737)
Total	**451.072.765**	**524.281.412**	**(73.208.647)**

12. Empréstimos Obtidos

	2020	2019	Variação
Empréstimos bancários			
de curto prazo	**47.260.414**	**56.907.527**	**(9.647.113)**
BNI - CCC	33.042.560	33.041.960	600
Juros CCC	14.217.854	9.845.929	4.371.925
BANCO MAIS	-	14.019.638	(14.019.638)
de médio e longo prazo	**36.385.000**	**48.396.250**	**(12.011.250)**
BNI - Investimento	36.385.000	36.385.000	-
Juros MLP BNI	-	12.011.250	(12.011.250)
Outros empréstimos obtidos	**60.000.000**	**15.000.000**	**45.000.000**
Subscrição Papel Comercial	60.000.000	15.000.000	45.000.000
Total	**143.645.414**	**120.303.777**	**23.341.637**

- Relativamente aos empréstimos obtidos, a 31 de Dezembro 2020, temos para curto prazo a CCC, juros com pagamentos Mensais a taxa de PLR+Margem (3.25%), prazo de 12 meses e para de MLP, juros com pagamentos Mensais a taxa de PLR+Margem (3.25%), período de carência de 24 meses e com prazo de 78 meses.
- Devido ao facto do projecto estar pendente por iniciativa do BNI, as partes estão neste momento a estudar opções para a conclusão do projecto.
- Relativamente as papeis comerciais estes são empréstimos de curto prazo com duração de um ano.

13. Fornecedores

	2020	2019	Variação
Fornecedores C/C - Moeda Nacional			
Matola Gas Company	94.391	79.269	15.122
Topack Moçambique	12.945	12.945	-
Contrl Plus	25.009	-	25.009
Bearing Man Maputo	-	(100)	100
Labotech Laboratory Techonologies	61.622	-	61.622
Águas da Região de Maputo	32.626	114.945	(82.319)
Millennium Security	102.492	102.492	-
Aquarel Tratamento de Águas, Lda	11.174	11.174	-
Idalab	25.304	-	25.304
Electricidade de Moçambique	559.426	664.246	(104.821)
Rimpex Lda	139.967	139.967	-
Global MB & Service	111.701	578.290	(466.589)
Visabeira Moçambique, SA	1.152.833	950.677	202.156
Arko companhia de seguros, SA	1.782.713	(13.104)	1.795.817
MCNET	55.530	(406.169)	461.698
DP World	7.602	-	7.602
CMACGM	(240.000)	(281.458)	41.458
Maersk Moçambique, Lda	(1.080.000)	(120.000)	(960.000)
SMM	15.000	15.000	-
MATISA - Serviços Lda	84.197	84.197	-
Chiefton Moçambique, SA	154.894	-	154.894
Finatia - Consultoria Financeira, Lda	-	114.250	(114.250)
Fasaf Serviços & Logistica Lda	-	(1.100.000)	1.100.000
Sete Graus - Liquid Store	-	95.659	(95.659)
Farwest Covid - 19	12.476.816	-	12.476.816
Outros	483.343	128.183	355.160
	16.069.582	**1.406.808**	**14.662.774**
Fornecedores C/C - Moeda Estrangeira			
Farwest Lda	-	45.730.276	(45.730.276)
High Hope Int l Jiangsu Medicines & Health	73.097.658	86.949.174	(13.851.516)
Hg Molenaar & Co Pty Ltd	52.580,50	52.581	-
Farma Holdings SA	37.704.684	-	37.704.684
Multipurpose Distributors	74.800	-	74.800
Outros	17.356	-	17.356
	110.947.078	**132.732.031**	**(21.784.953)**
Total	**127.016.660**	**134.138.839**	**(7.122.180)**

14. Outros Passivos Correntes

	2020	2019	Variação
Outros Passivos Correntes	252.533	252.533	-
TongaatHulett	5.515.761	-	5.515.761
Dixon Chongo & Associados, Lda	58.072	-	58.072
Faewest Ltd	10.466.338	-	10.466.338
Total	**16.292.704**	**252.533**	**16.040.171**

15. Acréscimos e Diferimentos

		2020	2019	Variação
Acréscimo de Gastos		49.689.911	1.768.295	47.921.615
Gastos diferidos		(4.185.068)	(2.460.018)	(1.725.050)
Acréscimos de rendimentos	a)	(94.512.379)	-	(94.512.379)
Total		**(49.007.536)**	**(691.723)**	**(48.315.814)**

a) Estes acréscimos de rendimentos são referentes a projeção de vendas e dada a ausência de facturas pela SMM, isto é, a SMM ainda não tinha das respectivas facturas detendo apenas as notas de entrega. Dada a urgência imposta pelo Ministério da Saúde, a SMM viu-se obrigada a fornecer os produtos ao seu cliente final (CMAM - Central de Medicamentos e Artigos Médicos) fazendo a contabilização nesta conta de acréscimos e diferimentos, de salientar que as vendasse efectivaram em 2021.

16. Venda de Bens e Serviços

	2020	2019	Variação
Produtos acabados e intermédios			
Injetáveis	16.259.260	84.355.662	(68.096.402)
Sólidos	170.326.238	208.819.664	(38.493.426)
Líquidos	18.153.820		18.153.820
Outros	585.368	198.058	387.311
Total	**205.324.686**	**293.373.384**	**(88.048.697)**

17. Custos dos Inventários Vendidos ou consumidos

	2020	2019	Variação
Existências iniciais	28.871.425	9.377.971	19.493.454
Compras	187.753.527	274.259.373	(86.505.846)
Existências Finais	30.972.301	28.871.425	2.100.876
Custo de Vendas	**185.652.651**	**254.765.919**	**(69.113.268)**

18. Custo com o pessoal

	2020	2019	Variação
Remunerações aos trabalhadores	25.513.015	22.730.371	2.782.644
Encargos Sobre Remunerações	968.564	866.913	101.651
Ajudas de Custos	-	48.216	(48.216)
Gastos com acção social	-	258.000	(258.000)
Seguros de acidentes no trabalho e doenças pro	275.994	-	275.994
Outros Custos Com Pessoal	1.237.298	1.037.880	199.418
Total	**27.994.871**	**24.941.380**	**3.053.491**

19. Fornecimento e serviços de terceiros

	2020	2019	Variação
Gás	18.687	23.957	(5.270)
Água	452.730	355.189	97.541
Eletricidade	5.396.537	6.878.187	(1.481.650)
Combustíveis	1.574.268	731.008	843.260
Ferramentas e utensílios de desgaste rápido	197.499	67.013	130.485
Material de manutenção e reparação	1.289.969	714.738	575.230
Material de escritório	376.280	307.433	68.847
Livros e documentação técnica	2.450	5.426	(2.976)
Material Informático	312.262	312.568	(306)
Material de Laboratório	629.392	61.978	567.415
Manutenção e reparação	683.343	387.845	295.498
Transportes de carga	220.974	833.698	(612.724)
Transportes de pessoal	-	1.300	(1.300)
Comunicações	304.253	102.583	201.671
Honorários	2.403.425	1.162.510	1.240.915
Publicidade e propaganda	250.896	158.626	92.270
Deslocações e estadias - Em serviço	94.456	184.704	(90.248)
Despesas de representação	1.026.321	957.488	68.832
Contencioso e notariado	105.870	45.115	60.755
Rendas e alugueres	321.883	153.037	168.846
Seguros	1.261.768	666.023	595.745
Limpeza, higiene e conforto	401.313	432.993	(31.680)
Vigilância e segurança	525.600	747.600	(222.000)
EPIs	67.962	136.792	(68.830)
Trabalhos especializados	1.670.771	674.029	996.742
Outros fornecimentos e serviços	6.541.855	5.112.283	1.429.571
Total	**26.130.763**	**21.214.123**	**4.916.640**

20. Depreciações e Amortizações

	2020	2019	Variação
Activos Tangíveis	5.276.158	2.936.929	2.339.229
Activos Intangíveis	2.243.716	2.232.100	11.616
Total	**7.519.874**	**5.169.029**	**2.350.845**

21. Outros Ganhos e Perdas Operacionais

	2020	2019	Variação
Outros Rendimentos Operacionais			
Subsídios para investimentos	-	-	
Subvenção	12.030.480	25.897.246	(13.866.766)
Ganhos em inventários e activos biológicos	-	3.404.130	(3.404.130)
Outros	70.984	-	70.984
	12.101.464	**29.301.376**	**(17.199.912)**
Outras Perdas Operacionais			
Impostos e taxas	2.395.194	1.126.534	1.268.660
Perdas em inventários e activos biológicos	3.768.595	-	3.768.595
Multas e penalidades	1.518.638	28.758	1.489.881
Outros	-	8.745	(8.745)
	7.682.428	**1.164.037**	**6.518.391**
Total	**4.419.036**	**28.137.339**	**(23.718.303)**

22. Rendimentos e Ganhos Financeiros

	2020	2019	Variação
Diferenças Cambiais favoráveis	105.454	35.641	69.813
Juros recebidos	8.730	14.564	(5.834)
Outros	8.766.674	-	8.766.674
Total	**8.880.859**	**50.205**	**8.830.654**

23. Gastos e Perdas Financeiras

	2020	2019	Variação
Diferenças de Câmbio desfavoráveis	30.232.662	981.139	29.251.523
Serviços bancários	578.526	666.981	(88.455)
Juros Suportados	11.159.105	168.087	10.991.019
Diversos não especificados	-	69.744	(69.744)
Total	**41.970.293**	**1.885.950**	**40.084.343**

24. Perdas por imparidade

	2020	2019	Variação
Provisão para Stock	-	511.660	(511.660)
Total	**-**	**511.660**	**(511.660)**

25. Impostos

As autoridades fiscais têm a possibilidade de rever a situação fiscal da Empresa durante um período de dez anos (N° 5 do Artigo 75 do CIRPC), podendo resultar, devido a diferentes interpretações e/ou incumprimentos pontuais da legislação fiscal, nomeadamente em sede do INSS, IRPC, IRPS e Imposto sobre o Valor Acrescentado (IVA) eventuais correcções.

26. Gestão de risco, objectivos e políticas

A actividade da SMM é exposta a uma diversidade de riscos financeiros, o que envolve a análise, aceitação e gestão de certos graus de riscos ou combinação dos mesmos. O objectivo do Conselho de Administração da Empresa deve por isso alcançar um equilíbrio apropriado entre o risco e o retorno, e minimizar os efeitos potenciais adversos ao desempenho financeiro.

O conselho de Administração tem concentrado sua atenção em dois tipos de risco, o risco de taxa de juro, dada a alta volatilidade da taxa de juro nos últimos períodos e o risco da taxa de câmbio, dada a necessidade de importação dos insumos. A administração tem tomado decisões por forma a minimizar estes dois riscos.

27. Eventos subsequentes

Os primeiros casos de COVID-19 (SARS-CoV-19) foram reportados entre os meses de Março e Abril de 2020, o que levou o Governo de Moçambique a decretar o Estado de Emergência para a sua contenção, tendo numa primeira fase surtido os efeitos desejados. Porém, após uma certa melhoria no número de contaminados, o Governo de Moçambique relaxou as medidas de contenção, em Novembro de 2020, o que associado a um maior fluxo de turistas, no final do ano, levou com que, no início do ano de 2021, o país fosse assolado pela segunda vaga da Covid-19, com uma nova variante do virus (a variante Inglesa ou Sul-Africana) que é considerada altamente contagiosa e mortífera. Embora a Gerência da empresa tenha adoptado medidas de controlo, prevenção e de contigência face ao elevado risco de contaminação, o Governo de Moçambique adoptou medidas de prevenção com um impacto directo no funcionamento da economia, e que até ao momento, seja ainda difícil estimar o efeito no desempenho e lucratividade das empresas.

Com a imprevisibilidade da doença, acompanhada pelo surgimento de diversas variantes da Covid-19, o aumento generalizado no número de casos, quer a nível nacional quer a nível internacional, aumenta o nível de incerteza sobre o impacto que a Covid-19 tem na economia nacional e em particular no desempenho das

empresas. Porém, com a aprovação de várias vacinas, sendo que em Moçambique, espera-se que a vacinação, dos grupos-alvo, inicie ainda no primeiro trimestre de 2021, esperamos que o seu impacto (Covid-19) não seja relevante na avaliação das operações da empresa e não coloque em causa a sua continuidade.

PARECER DO CONSELHO FISCAL

RELATÓRIO E PARECER DO CONSELHO FISCAL

Exmos. Senhores Accionistas,

1. Em cumprimento das disposições legais e estatutárias aplicáveis, cumpre-nos, na qualidade de membros do Conselho Fiscal da Sociedade Moçambicana de Medicamentos - SMM, S.A., submeter à apreciação dos accionistas, o relatório da nossa ação fiscalizadora, bem como o parecer sobre os relatórios de gestão e contas apresentados pelo Conselho de Administração, relativamente ao exercício findo em 31 de Dezembro de 2020.

2. No âmbito das atribuições deste órgão, examinamos as Demonstrações Financeiras, nomeadamente: a Demonstração da Posição Financeira, a Demonstração das alterações na Situação Líquida, a Demonstração dos Fluxos de Caixa, bem como os respectivos anexos, incluindo as políticas contabilísticas e os critérios valorimétricos adoptados, os quais, satisfazendo os preceitos legais e estatutários, reflectem a posição dos registos contabilísticos no fecho do exercício, apresentando de forma correcta e apropriada a situação financeira da sociedade.

3. Procedemos, adicionalmente, a análise do Relatório de Gestão preparado pelo Conselho de Administração, bem como da proposta de aplicação de resultados, nela incluída, tendo constatado que o mesmo é suficientemente esclarecedor no que tange a evolução dos negócios e a situação da empresa na envolvente económica e do mercado.

4. Analisamos o conteúdo do Parecer do Auditor Externo *Nexia BKSC Auditors & Management Consultants,* Lda , com o qual o Conselho Fiscal declarou concordar e dá aqui como integralmente reproduzido. No entanto, o Conselho Fiscal verificou com preocupação a recorrente emissão do parecer exortando sobre a necessidade de regularização da situação fiscal, relativamente ao IVA, pelo que recomenda ao Conselho de Administração a envidar esforços para resolve resta preocupação.

5. Outrossim, o Conselho Fiscal tomou em consideração a conjuntura social, económica e financeira do País, nomeadamente o actual contexto da pandemia COVID-19, bem como a recessão económica que o País atravessa e os seus reflexos na actividade desenvolvida no ano de 2020 pela sociedade.

   Da análise feita as Demonstrações Financeiras do período em referência, comparativamente ao exercício de 2019, o Conselho Fiscal destaca com

preocupação, a situação de fragilidade da estrutura económica e financeira da empresa, com a redução das principais rubricas, nomeadamente:

a. Activo total de 739,22milhões de MT (778,98 milhões de MT em 2019);
b. Passivo total de 288,15 milhões de MT (254,69 milhões de MT em 2019)
c. Capital Próprio de 451,07 milhões de MT (524,28 milhões MT em 2019);
d. Vendas de 205,32 milhões de MT (293,37 milhões de MT em 2019)
e. Custos operacionais 61,64 milhões de MT (51,32 milhões de MT em 2019)
f. Resultado Líquido de 70,64 milhões de MT negativos (13 milhões de MT positivos em 2019).

6. Pelo exposto acima, o Conselho Fiscal recomenda ao Conselho de Administração a envidar esforços para a operacionalização/arranque da unidade de granulação húmida, o investimento da INFARMA.

7. Assim, e no âmbito da nossa opinião, o Conselho Fiscal é de parecer que a Assembleia Geral:
   a. Aprove as contas relativas ao exercício económico de 2020;
   b. Aprove o Relatório de Gestão do Conselho de Administração referente ao exercício findo em 31 de Dezembro de 2020;
   c. Aprove a proposta de aplicação do resultado líquido do exercício de 2020 apresentada pelo Conselho de Administração (transferência dos resultados para a conta resultados acumulados, nos termos da Lei).

8. Outrossim, o Conselho Fiscal recomenda aos accionistas, a indicação de um administrador para substituição da vacatura do membro do Conselho de Administração em aberto, em obediência aos princípios estatutários e de boa governação corporativa.

9. O Conselho Fiscal expressa votos de agradecimento ao Conselho de Administração e aos demais colaboradores da sociedade pela dedicação e esforço desenvolvido no dia-a-dia da empresa.

Maputo, 25 de Maio de 2021

Presidente do Conselho Fiscal

Aminate Bachir

Aminate Bachir

Vogal

Ailton José

Vogal

Elídia Matimbe